

Assistenz im Vertriebs- & Projektmanagement (w/m/d)

Gestalte mit uns energieeffiziente Gebäudelösungen

Standort: Ahrensburg | Vollzeit (40 Stunden/Woche) | Start: ab sofort | Unbefristeter Vertrag

Wir sind HIT HanselImmoTec – Systemanbieter für energieeffiziente Gebäudelösungen.

Was einst als HLK Hanse Licht Kontor begann, ist heute ein Unternehmen, das Gebäude ganzheitlich denkt und energetisch neu definiert – herstellerunabhängig, förderoptimiert und praxisnah.

Wir entwickeln und realisieren technische Lösungen in den Bereichen:

- LED- und Notbeleuchtung
- Photovoltaik- und Leicht-PV-Systeme
- Luftgeführte Systeme (LUBI WALL & HVLS Großflächenventilatoren)
- Energiesparende und Feuchtigkeitsregulierende Schutzbeschichtungen

Ergänzend dazu unterstützen wir unsere Kunden mit fundierter **Fördermittelberatung**, passgenauer **Finanzierungsbegleitung** und effizienter **Projektsteuerung** – von der ersten Idee bis zur finalen Umsetzung.

Unsere Arbeit beginnt mit echter Beratung – direkt vor Ort, mit Blick für das Wesentliche. Wir analysieren, priorisieren, kalkulieren – und begleiten jedes Projekt vom Konzept bis zur Inbetriebnahme.

Denn für uns zählt nicht nur das Ergebnis, sondern auch der Weg dorthin: wirtschaftlich sinnvoll, technisch sauber und menschlich nah.

Für diese innovative Aufgabe suchen wir ab sofort ein neues wertvolles Mitglied in unserem Team als:

Ihre Chance: Assistenz im Vertriebs- & Projektmanagement (f/m/d)

Als Assistenz im Vertriebs- und Projektmanagement sind Sie das Bindeglied zwischen Kunden, Lieferanten und unserem Außendienst-Team.

Mit Ihrer Organisationsstärke sorgen Sie für reibungslose Abläufe in Planung, Koordination und Umsetzung technischer Projekte.

Ihre Aufgaben:

- Technische und kaufmännische Kundenberatung sowie -betreuung
- Unterstützung des Vertriebs- und Projektmanagements
- Erstellung von projektbezogenen Unterlagen in enger Abstimmung mit dem Außendienst
- Terminplanung und -überwachung
- Organisation von Meetings
- Reklamationsbearbeitung
- Unterstützung bei der Sicherstellung der Projektqualität
- Erstellen von Präsentationen und Angebotsunterlagen
- Teilnahme an Messen und Kundenveranstaltungen
- Datenpflege in unserem CRM-System

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z. B. Immobilienmanagement, Groß- & Außenhandel etc.) mit technischem Schwerpunkt oder technischer Ausbildung
- Erste Erfahrungen im Projektmanagement, idealerweise im technischen Umfeld
- Sicherer Umgang mit MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) und Erfahrung mit CRM-Systemen
- Strukturierte, gewissenhafte Arbeitsweise – eigenständig wie auch im Team
- Ausgeprägtes Organisations- und Kommunikationstalent

Darauf können Sie sich freuen

- Sicherer Arbeitsplatz in einem stark wachsenden, nachhaltigen Technologieumfeld
- Unbefristeter Vertrag und leistungsgerechte Vergütung
- Geförderte Aus- und Weiterbildungen für Ihre fachliche und persönliche Entwicklung
- Nachhaltiges Arbeiten – wir leben Energie- und Ressourceneffizienz in allen Projekten
- Moderne Arbeitsumgebung und flache Hierarchien

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen und möglichem

Eintrittstermin an a.teuffel@hanseimmotec.de

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!